

Centrum pre deti a rodiny Hriňová, Krivec 171, 96205 Hriňová

Výročná správa Centra za rok 2023



V Hriňovej, dňa

Mgr. Jana Bohušová
riaditeľka Centra

Základné údaje

Názov: **Centrum pre deti a rodiny Hriňová**

Adresa: Krivec 171

IČO: 35678445

Meno riaditeľa: Mgr. Jana Bohušová – od 1.4.2023

Kontakt: č.t.: 0918 509 701

mail: riaditel@cdrhrinova.sk

1. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

1.1 Poslanie

Centrum pre deti a rodiny Hriňová vykonáva opatrenia pobytovou, ambulantnou a terénnou formou. Poslaním Centra pre deti a rodiny Hriňová (ďalej len „Centrum“) je pri vykonávaní opatrení pobytovou formou poskytnúť dočasné prostredie pre dieťa v kríze a v spolupráci so subjektmi v zmysle ustanovení zákonov č. 305/2005 Z.z. O sociálnoprávnej ochrane a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 36/2005 Z.z. Zákon o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Dohovoru o právach dieťaťa a interných noriem, naplňať stratégiu a program Centra.

Pri ambulantnej a terénnej forme Centrum vykonáva opatrenia na predchádzanie vzniku, prehĺbovaniu a opakovaniu krízových situácií dieťaťa v prirodzenom rodinnom prostredí, alebo náhradnom rodinnom prostredí s cieľom zabezpečiť zdravý psychický, fyzický a sociálny vývin dieťaťa.

1.2 Stratégia

- Zabezpečiť rozvoj, podporu a následné hodnotenie zamestnancov a tiež nastavenie adekvátnych procesov v zariadení s cieľom skvalitnenia vykonávania pracovných činností, spolupráce a otvorenej komunikácie tak, aby výsledkom bola primeraná spokojnosť dieťaťa a naplnenie jeho individuálnych potrieb,
- rešpektovať životnú situáciu dieťaťa, jeho históriu a rodinné väzby, motivovať rodiny k spolupráci,
- motivovať rodiny k spolupráci a využiť všetky možnosti, aby bola starostlivosť dieťaťa poskytovaná v biologickej alebo náhradnej rodine,
- spolupracovať so zainteresovanými subjektmi,
- pri pobytovej forme vytvárať čo najoptimálnejšie podmienky tak, aby bol zabezpečený potrebný rozvoj detí a ich samostatnosť.

1.3 Ciele

1.3.1 Dlhodobé ciele

1.3.1.1 Presťahovať jednu samostatne usporiadanú skupinu z Krivca do samostatného domu v okolí a následne zriadiť hosťovský byt v týchto priestoroch

1.3.1.2 Zabezpečiť samostatný byt pre mladých dospelých

1.3.1.3 Podnecovať zamestnancov k vzdelávaniu, ktoré vedie k zabezpečovaniu odborného a kvalifikovaného výkonu pracovných činností zamestnancov, k zvyšovaniu kvality práce a zavádzaniu inovatívnych metód a postupov v súlade s najnovšími poznatkami do ich každodennej praxe.

1.3.2 Vyhodnotenie krátkodobých cieľov za rok 2023

1.3.2.1 Rozšíriť a skvalitniť poskytovanie služieb a vykonávania opatrení pobytovou formou v Centre o hosťovský byt a byt pre mladých dospelých.

Úloha č. 1: Kúpa rodinného domu v okolí pre samostatne usporiadanú skupinu z Krivca a jej premiestnenie do nových priestorov

Úloha č. 2: Úprava uvoľnených priestorov na dva samostatné byty

Vyhodnotenie:

Počas roka prišlo k úpravám v koncepcii, upustilo sa od kúpy rodinného domu z dôvodu postupného zrušenia samostatnej skupiny a vytvorenia siete PNR.

Úloha č. 2 sa presúva na ďalšie obdobie.

1.3.2.2 Poskytovať mladým dospelým efektívnu podporu a pomoc v procese osamostatňovania sa

Úloha č. 1: Realizácia aktivít výchovno – vzdelávacieho charakteru v oblasti sociálno – finančnej gramotnosti s mladými dospelými

Úloha č. 2: Udržiavanie kontaktu a poskytovanie sociálneho poradenstva mladému dospelému po odchode z Centra

Vyhodnotenie:

Centrum je dlhodobo zapojené do projektového programu Na budúcnosti záleží, ktorý zastrešuje Nadácia pre deti Slovenska. V rámci tohto projektu sa mladí dospelí stretávajú na skupinových intervenciách s odborným tímom CDR a rozvíjajú sa v oblasti sociálno – finančnej gramotnosti. O konzultácie môžu taktiež požiadať vychovávateľov, ktorí sú v projekte priamo zapojení a absolvovali k nemu potrebné systematické vzdelávanie. Cez

letné prázdniny sa aj v tomto roku stretli mladí dospelí na Počúvadlianskom jazere s rovesníkmi z CDR Trnie a Kremnica, kde si vymieňali skúsenosti a získavali ďalšie potrebné zručnosti.

1.3.2.3 Nastaviť fungovanie zariadenia podľa platnej legislatívy a právnych predpisov (súvisí so zmenou riaditeľa Centra od 1.4.2023)

Úloha č. 1: Vybavenie počítačov a príbuzných zariadení využívaných zamestnancami na prácu potrebným softvérom a jeho zabezpečením

Úloha č. 2: Aktualizácia internetovej stránky Centra

Úloha č. 3: Zjednotenie spisovej dokumentácie dieťaťa vo všetkých samostatne usporiadaných skupinách

Vyhodnotenie:

Postupne sa podarilo zabezpečiť novú výpočtovú techniku a ďalšie príslušenstvo, ktoré zamestnanci k svojej práci potrebujú. Do počítačov bol nainštalovaný oficiálny softvér a tiež zriadený intranet. Bola upravená internetová stránka Centra a informácie sa pravidelne aktualizujú.

Postupne sme zjednotili formu predpísanej spisovej dokumentácie.

1.3.2.4 Zabezpečovať organizovanie Stretnutí rodinného kruhu (SRK) v rámci regiónu

Úloha č. 1: Vyhľadávanie vhodných rodín na realizáciu SRK

Úloha č. 2.: Realizácia SRK so zapojením prizvaných spolupracujúcich subjektov

Vyhodnotenie:

Počas pracovného pomeru koordinátora SRK sa realizovala táto metóda pri troch rodinách. Dva prípady sa týkali rodín v kríze, kde sa podarilo zamedziť umiestneniu detí v CDR, v jednom prípade sa jednalo o rodinu, kde boli deti umiestnené v ústavnej starostlivosti, ktorá bola následne zrušená. Zvýšený záujem o využívanie tejto metódy práce sme zaznamenali po odchode zamestnanca.

1.3.2.5 Motivovať zamestnancov k ďalšiemu vzdelávaniu v oblasti práce s deťmi podľa aktuálnych potrieb Centra, rozvojových možností zamestnanca a následnému využívaniu osvojených poznatkov a postupov v každodennej praxi.

Úloha č. 1: Umožniť odborným zamestnancom účasť na vzdelávaní organizovanom Fórom riaditeľov a zamestnancov detských domovov na tému: Neurofyziologické príčiny zlyhávania detí

Úloha č. 2: Zabezpečenie aktualizáčného vzdelávania pre zamestnancov priameho kontaktu s deťmi v oblastiach: Zvládanie stresu a záťažových situácií a Riešenie konfliktných situácií

Úloha č. 3: Podporiť vzdelávanie ďalších zamestnancov v oblasti sociálno – finančnej gramotnosti

Vyhodnotenie:

Všetky plánované vzdelávania sa uskutočnili v plánovaných termínoch a zo strany zamestnancov bol záujem sa ich zúčastniť. Na základe aktualizáčného vzdelávania sa rozhodli, že cez poskytovateľa v roku 2024 absolvujú aj inovačné vzdelávanie.

V zariadení stúpol počet zamestnancov, ktorí sa rozhodli doplniť si vzdelanie, ktoré im má umožniť kvalitnejšie vykonávanie práce. Potrebu vzdelávania sme zaznamenali aj zo strany pomocných vychovávateľov, viacerí začali študovať na vysokej škole sociálnu prácu alebo vychovávateľstvo. Vzrástol záujem o členstvo vo Fóre, prostredníctvom ktorého sa tiež zamestnanci môžu dostať k vzdelávacím aktivitám zameraným na zvyšovanie profesionálnych kompetencií.

2. Odpočet úloh koncepcie zabezpečovania výkonu súdnych rozhodnutí v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately detí

Úloha	Termín	Vyhodnotenie plnenia
2.1.5. Zlepšenie podpory a pomoci náhradným rodičom ich zapojením do programov odbornej pomoci na uľahčenie zabezpečovania náhradného rodinného prostredia	priebežne	V roku 2023 sa v zariadení nepracovalo so záujemcami o NRS, Centrum nemalo deti zaradené do zoznamu sprostredkovania NRS. Od 1.12. sme zamestnali PNR, ktorý zabezpečuje starostlivosť o dieťa so zdravotným znevýhodnením a poruchami správania a OT mu poskytuje pomoc a podporu momentálne na dennej báze.
2.3.12. Monitorovať činnosť ambulantnej a terénnej formy vykonávania opatrení SPOD a SK v CDR	trvalý/ročne	V roku 2023 sme postupne obsadili všetky pracovné miesta a vytvorili stabilný fungujúci tím, ktorý spolupracoval s ÚPSVaR, odborom SPODaSK v Detve, V roku 2023 sme postupne obsadili všetky pracovné miesta a vytvorili stabilný fungujúci tím, ktorý spolupracoval s ÚPSVaR, odborom SPODaSK v Detve, bol kontrakt podpísaný s 10 rodinami, ukončené opatrenia sú v jednej rodine a účel splnili.
2.5.22. Zlepšiť prípravu a vykonávanie prípadových konferencií a podobných metód práce	priebežne	Počas roka sa zorganizovali PK: 16 -s cieľom sanácie rodiny - 2 -s cieľom spájania súrodencov - 3 -s cieľom udržania a upevňovania vzťahov – 6 - riešenie situácie po dovŕšení plnoletosti - 5 S tromi rodinami sa pracovalo metódou SRK Výsledkom bolo, že v troch prípadoch bola zrušená ústavná starostlivosť a deti boli zverené do starostlivosti matkám / 3 rodiny – 9 detí /, v dvoch prípadoch sme spojili súrodencov umiestnených v iných

		zariadeniach, ďalšie dieťa príde začiatkom roka 2024
2.6.23. Priebežne sledovať priemernú dĺžku pobytu detí v CDR podľa veku a formy zabezpečovania starostlivosti v organizačnej zložke zariadenia a druhu súdneho rozhodnutia	trvalý/ročne	Priemerná dĺžka pobytu dieťaťa v CDR je 4,8 roka. Dĺžka pobytu je ovplyvnená vekovou štruktúrou umiestnených detí a tiež väčším počtom detí z rodín, kde je spolupráca s rodinou znemožnená nezáujmom o návrat detí do rodiny. Najviac detí je vo veku od 10 do 15 rokov.
2.6.24. Sledovať napĺňanie potrieb v CDR a formy zabezpečovania starostlivosti v organizačnej zložke podľa druhu súdneho rozhodnutia	trvalý/ročne	Ku každému dieťaťu pristupuje individuálne podľa jeho najlepšieho záujmu. O práci s dieťaťom vedieme predpísanú spisovú dokumentáciu, v tomto roku sme sa zamerali na úpravy, aby bola jednotná pre všetky deti a MD. V roku 2023 boli prijaté 4 deti, 2 na základe neodkladného opatrenia súdu a dve na rozhodnutie o ústavnej starostlivosti.
2.7.25. Vytvoriť systém realizácie odborných konferencií na regionálnych úrovniach pre deti a mladých dospelých, organizovaných deťmi a mladými s cieľom utvoriť priestor na vyjadrenie ich názoru	minimálne 1 x ročne	Mladí dospelí sa zúčastnili na aktivitách organizovaných spoločnosťou Úsmev ako dar, zástupkyňa sme mali aj na stretnutí MD „Za okrúhlym stolom s mladými dospelými“ v Kráľovej Lehote v auguste. V lete sa stretli s rovesníkmi z Trnvia a Kremnice na 5 dňovom pobyte zameranom na rozvoj sociálno finančnej gramotnosti pri Počúvadlianskom jazere.
2.8.27 Priebežne sledovať a vyhodnocovať dôvody zabezpečenia odborných činností pobytovou formou v inom zariadení	trvalý/ročne	Centrum predkladá pravidelne – minimálne 1x mesačne zriaďovateľovi hlásenie o premiestňovaní detí do iného zariadenia na základe rozhodnutia súdu – počas roka 2023 bolo na výchovné opatrenie umiestnených 7 detí v RC Čerenčany, RC Mlynky Biele Vody, RC Levoča a DgC Lietavská Lúčka.
2.13.39. Zabezpečiť kurzy prvej pomoci pre zamestnancov CDR v priamom kontakte s dieťaťom	priebežne	Kurzy sa konali v roku 2022, tomto roku sme sa zamerali na rozvoj komunikačných zručností a techník na zvládanie záťažových situácií, na čom bolo založené aktualizačného vzdelávania zamestnancov. Okrem toho sme realizovali aj seminár s názvom Konferenčný model práce s rodinou. V roku 2024 zamestnanci opäť absolvujú kurz prvej pomoci, BOZP a PPO.

3. Konceptná činnosť

3.1 Organizačná štruktúra:

Schválený počet úväzkov k 31.12.2023 :	46 zamestnancov
z toho pre kmeňových zamestnancov :	43 zamestnancov
z toho PNR k 31.12.2023:	1 zamestnanec
projektoví zamestnanci NP DEI III:	3 zamestnanci

Organizačná štruktúra sa v priebehu roka 2023 zmenila 3x a to:

- k 01.03.2023 – zmena pracovnej funkcie zo „sociálny pracovník-koordinátor SRK“ na „asistent sociálnej práce-koordinátor SRK“
- k 15.05.2023 - poverenie mzdovej účtovníčky, personalistky vedením ekonomicko - prevádzkového úseku
- k 01.12.2023 – vytvorenie pracovného miesta PNR a odobratie úväzku koordinátor SRK – sociálny pracovník

3.2 Priestorové usporiadanie :

Kmeňová budova Krivec 171

- bytové jednotky dvoch samostatne usporiadaných skupín
- kancelárske priestory s príslušenstvom
- miestnosť údržbárov
- samostatné priestory určené pre prácu odborného tímu

Rodinný dom Strojárska 11, Detva

- samostatne usporiadaná skupina

Rodinný dom, Korytárky 244

- samostatne usporiadaná skupina

Rodinný dom, Panické Dravce 90

- samostatne usporiadaná skupina

4. Koordinačná a riadiaca činnosť

4.1 Rozvoj zamestnancov

Rozvoj zamestnancov sa realizuje prostredníctvom vzdelávania a supervízie.

Hlavným cieľom rozvoja zamestnancov je:

- zabezpečenie odborného a kvalifikovaného výkonu pracovných činností,
- zvyšovanie kvality práce a zavádzanie inovačných metód a postupov v súlade s najnovšími poznatkami.

4.2 Hodnotenie zamestnancov

Hodnotenie zamestnancov Centra predstavuje racionálne a systematické porovnávanie požiadaviek jednotlivých pracovných činností a spôsobilostí zamestnancov s tým, či dokážu úspešne vykonávať zverené úlohy.

Úlohou riaditeľa Centra, vedúcich zamestnancov úsekov a zodpovedných vychovávateľov na skupinách je posúdenie pracovného výkonu zamestnancov a rozpoznanie ich silných a slabých stránok, spolurozhodovanie o spôsobe odmeňovania a motivovania zamestnancov, zlepšovanie vzájomných vzťahov medzi riadiacim zamestnancom a jeho podriadenými spolupracovníkmi a zamestnancami v pracovnom tíme navzájom, osobný vzťah zamestnanca k práci, stotožnenie sa zamestnanca s víziou a stratégiou centra. Ďalej slúži na identifikovanie potrieb ďalšieho vzdelávania a rozvoja zamestnancov, napomáhanie plánovaniu a realizácii ich pracovnej kariéry, odhaľovanie pracovných rezerv a ciest ako a kedy zvyšovať výkonnosť. Hodnotenie sa vykonáva priebežne v priebehu výkonu práce a periodicky v pravidelných intervaloch. Priamy nadriadený v hodnotiacom období priebežne zhromažďuje podklady pre hodnotenie. Na konci roka sa uskutočňujú osobné hodnotiace rozhovory pri ktorých sa individuálne hodnotia silné a slabé stránky zamestnanca a stanovujú sa úlohy pre jeho ďalší osobný rozvoj v nasledujúcom období.

V Centre sa do roku 2022 hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov nerealizovalo. Vzhľadom k tejto skutočnosti sme v apríli 2023 realizovali prvotné hodnotenie za rok 2022 a v decembri sme hodnotili obdobie január až november 2023.

4.3 Personálna oblasť

Počet zamestnancov k 31.12.2023:	46 zamestnancov
z toho kmeňový zamestnanci:	43 zamestnancov
projektový zamestnanci NP DEI III:	3 zamestnanci

Z celkového počtu fyzických zamestnancov k 31.12.2023 - 46 bolo: 40 žien
6 mužov

Pohyb zamestnancov:

Počas roka 2023 bolo do organizácie prijatých 7 zamestnancov, s ktorými bol uzavretý PPV. PPV v priebehu roka 2023 skončili 7 zamestnanci z toho : 4 – kmeňoví zamestnanci
3 – NP DEI III zamestnanci

5. Vzdelávanie a supervízia

Vzdelávanie a supervízia sa uskutočňujú na základe analýzy prevádzkových a individuálnych potrieb a požiadaviek zamestnancov, v súlade s koncepciou zriaďovateľa, stratégiou a cieľmi centra, plánom vzdelávania a plánom supervízie.

Na základe nižšie uvedených tabuliek je možné skonštatovať, že zamestnanci prejavujú záujem o vzdelávanie a profesijný rozvoj.

Počas roka sa zúčastnili interného vzdelávania, ktoré im bolo poskytnuté priamo v Centre a taktiež využívali dostupné ponuky rôznych spoločností, ktoré poskytujú vzdelávanie v oblastiach zameraných na aktuálne potreby zariadenia.

Interné aktualizčné vzdelávanie

Termín	Téma vzdelávania	Poskytovateľ	Cieľová skupina	Počet účastníkov	Časová dotácia
23.6.	Komunikačné zručnosti a spolupráca	Špeciálna pedagogička	PZ+ psych. PV, SP	15 + 2 15, 2	2 h
21.8.	Špecifiká práce s dieťaťom v podmienkach CDR	Psychologička 1	PZ+ psych + ŠP. PV, SP	15 + 1 + 1 15, 2	2 h.
21.8.	Vzťahová väzba	Psychologička 2	PZ+ psych. PV, SP	15 + 1 + 1 15, 2	2 h

Interné vzdelávanie ostatných zamestnancov

Termín	Téma vzdelávania	Poskytovateľ	Cieľová skupina	Počet účastníkov	Časová dotácia
13.5.	Konferenčný model práce s rodinou	Koordinátor SRK	SP + OT	2 + 3	2 h.
30.9.	Príprava mladých dospelých na odchod z CDR	Sociálne pracovníčky	PV	15	2 h
24.11.	Spisová dokumentácia dieťaťa v CDR	Riaditeľka	Koordinátori ss SP OT	6 2 3	2 h.

5.1 Vzdelávacie aktivity mimo Centra

Počet zamestnancov, ktorí sa vzdelávajú v roku 2024 zúčastnili:

vychovávateľia - 26, sociálni pracovníci – 3, OT – 3,
ekonomicko – prevádzkoví zamestnanci – 4 + riaditeľka

5.1.1 Vychovávateľia:

Termín	Počet zúčastnených	Názov vzdelávania	Usporiadateľ	Forma	Časová dotácia
1/2023-10/2023	3	Rozvoj sociálno-finančnej gramotnosti	Nadácia pre deti Slovenska	prezenčná + elearning	84 h.
30.01.23	12	Pedagogická diagnostika z pohľadu výchovy v CDR	Školiteľ: metodik za vychovávateľov CDR Mgr. Zuzana Fábryová Ďurková	online	2 h
22.02.23	12	Vedenie výchovných plánov práce s dieťaťom ako súčasť IPROD	Školiteľ: metodik za vychovávateľov CDR Mgr. Zuzana Fábryová Ďurková	online	2 h
17.04.23	1	Som dieťa s ADHD. Nemajte predsudky nebojte sa ma a skúsme to spolu	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
20.04.23	1	Atestačné portfólio vychovávateľa. Ako sa pripraviť na atestáciu.	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
24.04.23	1	Ako pracovať s odporúčaniami a závermi poskytnutej odbornej	Mgr. Zuzana Fábryová Ďurková	online	2 h

		pomoci D v čiastkových plánoch IPROD-u			
27.04.23	1	Didaktické hry pre deti a vychovávateľov v ŠKD. Praktický webinár.	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
10.05.23	1	Atestačné portfólio vychovávateľa.	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
18.05.23	1	Inovácia pre V-VZ činnosť v ŠKD	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
15.06. - 15.08.2023	3	Podpora dieťaťa predškolského veku s individuálnymi osobitosťami	NIVaM BB	Inovačné	50 h
10.08.23	1	MACROSOFT Excel, Word 1,2, Power point	Vzdelávanie zabezpečené UPSVR	Online	30 h
30.06.23	3	Kazuistika dieťaťa. Prípadové štúdie dieťaťa.	Samoštúdium materiálu NIVaM	-	4 h
13.09.23	1	Ako podporiť samoreguláciu u žiaka s problémovým správaním	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
13.09.23	1	Ako podporiť samoreguláciu u žiaka s problémovým správaním	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
26.09.23	1	Ako pracovať s hnevom a agresivitou u detí v školskom prostredí	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
26.09.23	3	Efektívne riešenie konfliktných situácií a komunikácia so žiakmi a deťmi 1. stretnutie	Aktualizačné VZ VOP Agentúra, s.r.o	Aktualizačné	4 h
28.09.23	1	Inklúzia vo výchove a vzdelávaní v súčasnom školskom systéme s dôrazom na žiakov s poruchou ADHD	Inšpirácia OZ	Aktualizačné online	2 h
24.10.23	7	Efektívne riešenie konfliktných situácií a komunikácia so žiakmi a deťmi 2. stretnutie	VOP Agentúra, s.r.o	Aktualizačné prezenčne	4 h
19.10. - 26.01.	2	Diagnostika detí a žiakov mladšieho a staršieho školského veku v systéme podporných opatrení	NIVaM BA	Inovačné Online	80 h do konca 12/23
28.11.a 05.12.23	3	Bezpečnosť detí a žiakov v digitálnom prostredí	NIVaM BB	Inovačné Online	2x6= 12 h
04.12.23	1	Krajské stretnutie vychovávateľov Fóra	Fórum zamestnancov CDR		2 h

5.1.2 Sociálne pracovníčky:

Termín	Počet zúčastnených	Názov vzdel.	Usporiadateľ	Forma	Časová dotácia
24.11.22-13.4.23	1	Koordinátor SRK	ÚPSVaR Bratislava	Akreditovaný vzd. program	130 h.
14.2.	1	Internetová aplikácia VYSU	ÚPSVaR Bratislava	seminár	5 h
	1	Zákon č.376/2022 Z.z. PNR		seminár	5 h
5.6.	2	Vedenie prípadovej SP	ÚPSVaR Bratislava	online školenie	4 h
12.6.	2	Konferenčný model práce s rodinou	ÚPSVaR Bratislava	online školenie	4 h

5.6.	2	Dobrovoľný pobyt – pobytové opatrenie súdu a sanácia rodinného prostredia	ÚPSVaR Bratislava	online školenie	4 h
26.9.	2	MD v zmysle zákona č.305/2005 z.z.	ÚPSVaR Bratislava	online školenie	4 h
3.10.	2	Odbor sťažností a petícií	ÚPSVaR Bratislava	online školenie	4 h
15.10.	1	Vzťahová väzba u detí vyrastajúcich mimo vlastnej rodiny	Úsmev ako dar Bratislava	Online seminár	4 h
15.11.	1	Hmotná núdza Zákon č. 417/2013 Z.z.	ÚPSVaR Bratislava	Online školenie	4 h
27-28.11.	2	Celoslovenská konferencia sociálnych pracovníkov Liptovský Ján	Fórum zamestnancov CDR v spolupráci s ÚPSVaR SR a Ministerstvom práce	Seminár + konferencia	10 h
20.12.23	1	MD v CDR – otázky a odpovede	ÚPSVaR Bratislava	online	4 h

5.1.3 Odborný tím

Termín	Počet zúčastnených	Názov vzdel.	Usporiadateľ	Forma	Časová dotácia
29.05.	3	Neurofyziologické príčiny zlyhávania detí pre odborných zamestnancov	Mgr. Viera Lutherová, Kremnica, Fórum zamestnancov CDR SR	Aktualizačné workshop	4 h
12.14.6.	2 psy	Vzdelávanie v psychodiagnostike dieťaťa	UPSVaR v rámci Národného NP Podpora deinštitucionalizácie náhradnej starostlivosti III.	Aktualizačné workshop	20 h
23.-24.9.	1 psy 1 šp	Trauma. Lektorka M. Hrapková	Fórum zamestnancov CDR Ústredie PSVaR Odborná konferencia Stará Ľubovňa	Aktualizačné Vzdelávací seminár	4 h
	1 psy 1 šp	Možnosti terapeutickej práce s deťmi v CDR. Lektorka K. Ontková	Fórum zamestnancov centier pre deti a rodiny v spolupráci s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny SR, Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny, Odborná konferencia Stará Ľubovňa	Aktualizačné Vzdelávací seminár + konferencia	2 h
Január – október	1 psy	Metodika a dištančné vzdelávanie v programe Rozvíjame sociálno – finančnú gramotnosť.	Nadácia pre deti Slovenska, Bratislava	prezenčné elearning	84 h
od máj 2023	1 psy	Výcvik v individuálnej schématerapii	Slovenský inštitút schématerapie, Liptovský Mikuláš	Špecializačné pokračuje v januári 2024	48 h

5.1.4 Ekonomicko - prevádzkový úsek:

Termín	Počet zúčastnených	Názov vzdel.	Usporiadateľ	Forma	Časová dotácia
--------	--------------------	--------------	--------------	-------	----------------

27.1	1	Ročné zúčtovanie preddavkov na daň	p. Mihál	školenie	8 h
27. – 28.3.	1	Stretnutie ekon. Pracovníkov CDR	Fórum a ÚPSVaR Piešťany	konferencia	12 h
3.4.	2	Konferencia CES	ÚPSVaR Košice	konferencia	8 h
19.4.	2	školenie CES	ÚPSVaR B. Bystrica	školenie	8 h
10.5.	2	školenie CES	ÚPSVaR B. Bystrica	školenie	8 h
9.6.	2	Stretnutie ekon. Pracovníkov CDR	Fórum zam. CDR Tínie	Výmena skúseností	4 h
25.6. – 30.6.	2	Fungovanie CDR -	Chorvátsko	Medzinárodná konferencia	
11.7.	3	CES Fiori	ÚPSVaR Banská Bystrica	školenie	8 h

5.2 Supervízia

Supervízia pre zamestnancov Centra prebiehala podľa Programu supervízie.

Realizovala individuálna supervízia sociálnych pracovníkov a odborných zamestnancov a skupinovú formou boli supervidovaní vychovávatelia.

Zamestnanci využívali stretnutia na reflektovanie situácií, s ktorými prichádzajú do kontaktu v práci a výmenu skúseností z riešenia novovznikajúcich problémov, ktoré riešia pri jej výkone.

Počet hodín internej supervízie v roku 2023: **34 h.**

- počet hodín individuálnej supervízie: 10 h.
- počet hodín skupinovej supervízie: 24 h.

Finančné náklady na supervíziu v roku 2023: 1930 €

V nasledujúcom období budeme navyšovať počty hodín supervízie a tiež prichádza k zmene supervízora pre vychovávateľov.

6. Metodická činnosť

Centrum spolupracuje s rodičmi a príbuznými detí prostredníctvom prípadových konferencií a návštev v rodine, poskytuje poradenstvo zamerané na hľadanie riešení nepriaznivej sociálnej a životnej situácie rodiny. Počas roka 2023 sa uskutočnilo 16 prípadových konferencií, ktorých cieľom bolo hlavne:

- sanovať deti späť do rodinného prostredia v prípade, že pominuli dôvody ich umiestnenia v Centre
- spájať súrodencov umiestnených v rôznych zariadeniach, nadviazať medzi nimi kontakt a pracovať na rozvoji vzťahovej väzby medzi nimi,
- udržiavať kontakt dieťaťa s biologickou rodinou a blízkymi osobami,
- hľadať riešenie situácie detí umiestnených v zariadení rozhodnutím o neodkladnom opatrení.

Sociálne pracovníčky sa počas roka 2023 zamerali na udržiavanie kontaktov detí s biologickou rodinou a osobami, s ktorými majú deti blízky vzťah aj spolupráci s vychovávateľmi, so školskými a predškolskými zariadeniami, úradmi verejnej a miestnej správy, so súdmi, políciou a ústavmi na výkon trestu.

Podieľali sa na príprave a priebehu prípadových konferencií. U detí vo veku od 15 rokov v spolupráci s vychovávateľmi realizovali programy zamerané na prípravu na osamostatnenie po odchode z Centra. V spolupráci so psychologičkami a špeciálnou pedagogičkou realizovali s vybranými deťmi sociálno-psychologický výcvik zameraný na rozvoj komunikačných zručností, sociálno - finančnej gramotnosti a trestno – právnej zodpovednosti.

Psychologičky a špeciálna pedagogička poskytovali odbornú pomoc prioritne deťom so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami a podporu vychovávateľom v ich práci s deťmi. Zameriavali sa tiež na tímovú spoluprácu a upevňovanie vzťahov, zvládanie a riešenie problémových situácií, navrhovali metódy a postupy práce s prihliadnutím na individuálne potreby konkrétneho dieťaťa.

Počas roka boli odborným tímom realizované preventívne programy z oblasti sexuálnej výchovy (prevencia sexuálneho zneužívania a obchodovania s ľuďmi), prevencie závislostí, šikanovania a trestnej činnosti prostredníctvom prednášok, besied, prezentácií, tvorivých dielní, premietaním filmov a hraním rolí.

7. Kontrolná činnosť

Centrum pracuje na nastavení vnútorného kontrolného systému, ktorého poslaním je získať objektívne informácie o kvalite, úrovni a ďalších výsledkoch práce zamestnancov Centra.

Získané informácie slúžia na:

- zvyšovanie kvality poskytovanej starostlivosti
- zlepšovanie práce zamestnancov centra
- vytváranie podmienok pre ďalší rozvoj vo všetkých oblastiach práce

Obsahom vnútornej kontroly je:

- hospodárne a efektívne vynakladanie pridelených finančných prostriedkov
- dodržiavanie dohodnutých postupov a kvality poskytovanej starostlivosti
- plnenie pracovných povinností
- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov
- plnenie opatrení na nápravu zistených nedostatkov
- dodržiavanie zásad BOZP a PO

Na kontrolnej činnosti v Centre sa podieľajú:

- riaditeľka Centra
- vedúca úseku starostlivosti o dieťa
- vedúca ekonomicko – prevádzkového úseku
- sociálne pracovníčky
- koordinátori samostatných skupín

Zistené nedostatky počas kontrolnej činnosti sú riešené s konkrétnymi zamestnancami.

V roku 2023 sa v Centre vykonali nasledovné interné kontroly:

1. kontrola plánov výchovnej práce s dieťaťom v súlade s Internou normou č. IN – 012/2019 za obdobie od 1.9.2022 do 1.4.2023
2. kontrola vedenia a náležitostí spisovej dokumentácie v súlade s Vyhláškou MPSVaR č. 103/2018, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele
3. kontrola evidencie dochádzky zamestnancov, vedenia knihy príchodov a odchodov v samostatne usporiadaných skupinách
4. kontrola zameraná na stav a evidenciu ošatenia a vedenia šatných listov detí

Všetky kontroly sa realizovali s cieľom upraviť spisovú dokumentáciu podľa platnej legislatívy a na základe zistených skutočností zjednotiť jej vedenie v rámci celej organizácie.

8. Ambulantné a/alebo terénne opatrenia

Účelom opatrení ambulantnou a terénnou formou je podľa miery ohrozenia dieťaťa v rodine realizácia odborných činností, ktoré sú zamerané na poskytovanie pomoci a podpory v tých rodinách, ktoré nie sú schopné riešiť svoje problémy a vyžadujú si komplexnú a intenzívnu prácu pri obnove a rozvoji ich vonkajších a vnútorných zdrojov.

Cieľom výkonu opatrení ambulantnou a terénnou formou je obmedziť alebo odstrániť negatívne vplyvy, ktoré ohrozujú psychický, fyzický alebo sociálny vývin dieťaťa, predchádzať vzniku, prehĺbovaniu a opakovaniu krízových situácií dieťaťa v prirodzenom rodinnom prostredí a porúch psychického vývinu, fyzického vývinu alebo sociálneho vývinu dieťaťa z dôvodu problémov v prirodzenom rodinnom prostredí, širšom sociálnom prostredí a v medziľudských vzťahoch.

Opatrenia ambulantnou a terénnou formou v roku 2023 ich realizoval tím v zložení sociálny pracovník, asistent sociálnej práce a psychológ. Výkon opatrení ambulantnou a/alebo terénnou formou sa realizoval prostredníctvom podprogramov, tím realizoval výkon opatrení prostredníctvom odborných metód a techník sociálnej práce a psychologickéj pomoci a podpory. Po identifikovaní problému - dôvod jeho vzniku, príčin a jeho vývoja, komplexne vyhodnotil situáciu dieťaťa a jeho rodiny na základe dostupných informácií a následne realizoval naplánované aktivity zamerané na pomoc rodine s cieľom upevniť sociálne, rodičovské a partnerské zručnosti, podporiť samostatnosť pri zvládaní záťažových situácií a udržať nastavené zmeny.

V roku 2023 bol kontrakt podpísaný s 10 rodinami, ukončené opatrenia sú v jednej rodine a účel splnili. V ostatných rodinách výkon opatrení stále prebieha z dôvodu navýšenia počtu hodín výkonu opatrení na žiadosť rodín. V rodinách sa tým stretáva s rôznymi situáciami, poskytuje sociálne a psychologické poradenstvo v oblastiach týkajúcich sa napríklad:

- posilňovania vzťahových väzieb v rámci rodiny,
- upevňovania rodičovskej role a zvládania zodpovednosti,
- podpory vo zvládaní prežívaní a riešení konfliktov,
- zvládání nových situácií v živote jednotlivcov a rodiny,
- podpory adaptácie v rámci komunity a zaradenia do spoločenského života.

Taktiež je rodinám poskytovaná pomoc v oblasti zamestnanosti, vzdelávania, lekárskeho a iných odborných vyšetrení.

9. Štatistické údaje

9.1 Opatrenia pobytovou formou na základe rozhodnutia súdu

Počet detí k 31.12.2023	kapacita:	50
	obsadenosť:	43
Počet prijatých detí v roku 2023:		4
Počet odídených detí / MD z Centra celkovo:		11

Dôvod ukončenia poskytovania starostlivosti

sanácia	6
NRS (NOS, PS, osvojenie, MŠO)	0
osamostatnenie	5
odchod do iného zariadenia	0
premiestnenie na základe rozhodnutia súdu	0
úmrtie	0

Priemerná dĺžka pobytu v Centre: 4,8 roka

9.2 Opatrenia ambulantnou a/alebo terénnou formou za rok 2023

Počet odporúčaní UPSVR Zvolen – pracovisko Detva - 10

Počet ukončených kontraktov 1, kde vykonávanie opatrení účel splnilo a 9 vykonávanie opatrení pokračuje z dôvodu navýšenia počtu hodín výkonu opatrení na žiadosť rodín.

Celkový počet hodín – 303:

- 232 hodín terénnou formou
- 71 hodín ambulantnou formou

Použité odborné metódy:

- podľa § 11 ods. 3 písm. b) bod 1. Zákona o SPOD a SK - odborné metódy na prispôsobenie sa novej situácii - 1 opatrenie
- podľa § 11 ods. 3 písm. b) bod 2. Zákona o SPOD a SK - odborné metódy práce na úpravu rodinných a sociálnych pomerov dieťaťa – 4 opatrenia
- podľa § 11 ods. 3) písm. b) bod 3. Zákona o SPOD a SK - odborné metódy práce na podporu riešenia výchovných, sociálnych a iných problémov v rodine a v medziľudských vzťahoch – 1 opatrenie
- podľa § 11 ods. 3) písm. b) bod 4. Zákona o SPOD a SK- odborné metódy na podporu obnovy alebo rozvoja rodičovských zručností – 3 opatrenia
- podľa § 11 ods. 3 písm. d) Zákona o SPOD a SK - poradensko-psychologickú pomoc rodinám so špecifickým problémom a pri krízových situáciách – 1 opatrenie

10. Rozpočet

Finančné prostriedky boli počas roka 2023 čerpané na zabezpečenie plynulej prevádzky Centra s ohľadom na potreby detí.

Upravený rozpočet k 31.12.2023:

Čerpanie rozpočtu v roku 2023:

Čerpanie rozpočtu po kategóriách:

610 – mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania:

Program	07C0502	738 718,00
Program	06G1S02	20 391,22
Spolu		759 109,22

620 – poisťné a príspevok do poisťovní:

Program	07C0502	269 643,56
Program	06G1S02	7 126,19
Spolu		276 769,75

630 – tovary a služby

Program	07C0502	252 641,55
Program	0EK0H	25 954,70
Program	06G1S02	12 042,89
Spolu		290 639,14

640 – bežné transfery

Program	07C0502	44 938,40
----------------	----------------	------------------

Rozpis čerpania kapitálových výdavkov r. 2023:

17 670,00

Osobný automobil KIA CEED

SPOLU:

1 389 126,51

11. Organizované aktivity v Centre a mimo neho

Medzi aktivity organizované samotným Centrom patria jednodňové a viacdňové výlety, športové aktivity a tvorivé činnosti, ktoré s deťmi realizujú vychovatelia a členovia odborného tímu.

Záujmová, športová, kultúrna a rekreačná činnosť mimo Centra je zabezpečovaná prostredníctvom krúžkov, členstvom v športových klubov, v centrách voľného času a základných umeleckých školách.

Aktívne sa zúčastňujeme na športových hrách detí z rôznych CDR, kultúrnych podujatiach organizovaných mestom a občianskymi združeniami.

Každé dieťa má právo na rozvoj svojho talentu a schopností.

- Záujmová činnosť je súčasťou výchovno – vzdelávacej činnosti a je poskytovaná na základe dohody medzi Centrom a základnou školou, základnou umeleckou školou, centrom voľného času, športovým klubom alebo oddielom. V dohode sa uvádza okrem platby aj spôsob premiestňovania sa dieťaťa na krúžok, sprevádzanie dospelou osobou a spôsob odovzdávania informácií .

- Rekreačná činnosť je deťom poskytovaná v čase letných a zimných prázdnin podľa finančných možností Centra. *Platí pravidlo, že pobyt v rodine má prednosť pred rekreačnou činnosťou v detských táboroch.*

- Kultúrna činnosť je zabezpečovaná v Centre, v iných zariadeniach obdobného charakteru a v spoločenských zariadeniach.

11.1. Aktivity organizované v Centre v roku 2023:

11.1.1. Prehľad akcií Centra organizovaných odborným tímom:

február	Pečie celé CDR
marec	Číta celé CDR
apríl	Cvičí celé CDR
máj	Šetrí celé CDR – Deň finančnej gramotnosti Preteky turistickej zdatnosti v CDR Hriňová
jún	Baví sa celé CDR – Deň detí Teambuildingové aktivity
júl	Prevenencia sociálno – patologických javov
august	Tábor zameraný na finančnú gramotnosť
september	Spolupracuje celé CDR

október	Výletuje celé CDR
november	Háda celé CDR Adventné výzvy
december	Vianočný večierok

11.1.2. Akcie realizované v jednotlivých samostatne usporiadaných skupinách:

Deti spolu so svojimi vychovávateľmi navštevujú akcie a podujatia rôzneho charakteru vo svojom okolí, no realizujú aj výlety do vzdialenejších miest, kde spoznávajú prírodu a kultúrne pamiatky. Tieto aktivity sú súhrnne spracované v písomnom Zhodnotení činnosti samostatnej skupiny za rok 2024.

Skupina č.1 – Krivec

Termín	Názov a miesto konania	Popis akcie alebo výletu
22.2.	Fašiangy na ľade, Hriňová	Akcia na zimnom štadióne
2.3.	Aquapark , Kováčová	Skupinový výlet
20.5.	Výlet do Lučenca	Nákupy, mestský park, stretnutie s rodičmi
Od 30.5.	Starostlivosť o kvetinový záhon v meste Hriňová	Aktívne zapojenie do života mesta, reprezentácia zariadenia
19.6.	Výlet Tatry	Hrebienok a Štrbské Pleso
Od 26.9.	Návštevy útulku v našom meste	Materiálna výpomoc, venčenie psíkov
28.10.	Aquapark , Kováčová	Výlet podľa výberu detí

Skupina č.2 – Krivec

Termín	Názov a miesto konania	Popis akcie alebo výletu
6.1.2023	Kino Star Zvolen	Staršie deti film „Avatar“, mladší „Kocúr v čižmách.“
28.2.2023	Plaváreň v Banskej Bystrici	Výučba, zdokonaľovanie plávania
18.9.2023	Výlet do Divína	Návšteva hradu, kaštieľa v Divíne
29.10.2023	Výlet do Čierneho Balogu	Návšteva skanzenu vo Vydrove
31.10.2023	Plaváreň v Banskej Bystrici	Výučba, zdokonaľovanie plávania
3.12.2023	Látky - Zerrenpach	Čakanie na Mikuláša

Skupina č.3 – dom Detva

Termín	Názov a miesto konania	Popis akcie alebo výletu
Február	Sánkovačka Košútka	Sánkované sa na kopci
Marec	Laser Zvolen	V laserovej strelnici
Apríl	Spoločná akcia	Spoločná akcia v prítomnosti všetkých
Máj	Víglaš zámok	Žigmundove dni na zámku
Jún	ZOO	Výlet do Bojníc do zoo, zrkadlové bludisko
Jún	Deň rodiny	Výlet spoločne s Korytárkami do Lučenca
Jún	Priehrada Zvolen	Prechádzka + pizza v Divíne
Júl	Hriňová kúpalisko	Kúpanie na kúpalisku

August	Dolná Strehová	3Dni na chate, kukuričné bludisko, kúpanie sa na kúpalisku Dolná Strehová
August	Útulok	Návšteva útulku
November	Zimné radovánky	Sánkovačky, stavenie snehuliakov
December	Zimný štadión	Korčuľovanie

Skupina č.4 – dom Korytárky

Termín	Názov a miesto konania	Popis akcie alebo výletu
7.1.23	Korčuľovanie	Zdokonaľovanie sa v korčuľovaní
15.1.23	Výlet na Látky	Návšteva tety Mirky Fojtíkovej
26.2.23	Kino Zvolen – Kocúr v čižmách	
4.3.23	ZOO – Kontakt Zvolen	
25.3.23	Divadelné predstavenie – O sedliačke darebáčke	
26.3.23	Túra na Malčekovú skalú spolu so SUS Panické Dravce	
1.4.23	Bláznivý 1.apríl na ľade	Zábavné a zážitkové aktivity na ľade
22.4.23	Zbieranie odpadkov po Korytárkach	
23.4.23	Návšteva muzikálu v DK Hriňová	
1.5.23	Výchádzka do Detvy cez Laštek	
6.5.23	Cyklovýlet do Hriňovej	
20.5.23	Návšteva parku v Lučenci	
1.6.23	Kúpalisko v Hriňovej	Otvorenie sezóny 2023
4.6.23	Cesta rozprávkovým chodníkom v Korytárkach	
11.6.23	Kultúrny program v CDR	Workshop, koncert p. Botoša
18.6.23	Výlet do Zvolena – Sekierska priehrada	
24.6.23	Výlet do Lučenca s 3.SUS	
2.7.23	Kúpalisko v Hriňovej	
6.7.23	Návšteva kúpeľov Číž spolu s 5. SUS	
8.7.23	Výchádzka na Košútku – Lanová dráha	
25.7.23	Lanová dráha -Stožok	
29.9.23	Cyklovýlet do Kriváňa	
22.10.23	Výchádzka k Hriňovskej priehrade	
12.11.23	Výlet na Bratkovicu	
02.12.23	Účasť na Natur trhu vo Zvolene	
03.12.23	Návšteva Michaely v DC Lietavská Lúčka	
8.12.23	Účasť na vianočnej výstave „Medovníkové mesto“	
17.12.23	Vianočný koncert v ZUŠ Hriňová	
20.12.23	Vianočný program v ZŠ Staré Sídliisko	

Skupina č.5 – dom Panické Dravce

Termín	Názov a miesto konania	Popis akcie alebo výletu
	Grilovačka, opekačka	
	Cyklotúry	V blízkom okolí Panických Draviec
	Turistika	Oboznamovanie sa s novými miestami, utužovanie vzťahov, zber lesných plodov.
	Mini Zoo – Tranquila Park Mini Zoo Fiľakovo	ANIMOTERAPIA – terapia zvieratami
	Spoločný výlet BOJNICE	ZOO, vtáctvo, rastliny, okolie
	Návšteva Mc'Donald Zvolen	
	Medzinárodná výstava psov	Lučenec
	Pravidelné návštevy Mestskej knižnice – Novohradská knižnica	Program: mesačné aktivity (deň zeme, vody a pod.) Čítanie z kníh v relaxač. kútiku, kreatívna činnosť, rozhovory, spoloč.aktivity.
	Výstava knižných ilustrácií Kniha: Nathaniel	Novohradská knižnica
	Spoločný výlet – ČÍŽ	Cestovanie vlakom, utužovanie vzťahov s deťmi inej skupiny
	Výlety:	Lučenec, Ľadovo, Divín, Ružiná, Malčeková skala, Fiľakovo, Čerenčany, Rimavská Sobota, Poltár, Hrabovo, Velické jazerá, Halič, Hrnčiarska Ves, Maštinec a iné.
	Karneval, Haloween, Pamiatka zosnulým, Vianoce, Mikuláš	Diskotéka, masky, hry, vzájomné obdarovanie
	Chovateľské burzy	Lučenec
	Návšteva cukrární, pizzérií, kolotočov, skákacích hradov	Lučenec, Fiľakovo, Poltár.
	MDD Halič, MDD Panické Dravce	
	Vystúpenie Fiha Tralala	Detský program
	Návšteva charity, útulku COR Lučenec-Dôstojný život	Oboznámenie sa s prácou charity, útulku
	Návšteva expozícií	Synagóga Lučenec: „Obri oceánov“
	Účasť na adventnom koncerte ZUŠ Hriňová v Rímsko- katolíckom kostole	

11.2. Účasť na aktivitách mimo Centra v roku 2023:

11.2.1. Záujmová činnosť bola realizovaná ako:

1. Krúžková činnosť v škole:

- deti navštevujú športové krúžky: futbalový krúžok, stolný tenis, pohybové hry, bedminton, futbal pre dievčatá
- umelecké krúžky: gitaru, Superstar, rómsky tanec, šikovné ruky

2. Navštevovanie krúžkov v CVČ
3. Štúdium na základnej umeleckej škole
4. Registrované členstvo detí v športovom klube
 - MFK Hriňová, MFK Detva

11.2.2 Podujatia pre deti z Centier:

Každoročne sa zúčastňujeme športových súťaží, atletických pretekov a futbalových zápasov detí z Centier - Majstrovstvá CDR Slovenska v Hybe, futbalový turnaj o pohár Karola Poláka v Poprade, Majstrovstvá Slovenska detí y CDR v atletike v Čilistove. Deti sa tiež zúčastnili Najmilšieho koncertu roka, ktoré organizuje spoločnosť Úsmev ako dar. Centrum je už niekoľko rokov zapojené aj do predvianočnej zbierky kníh pre deti z centier, ktorú usporadúva sieť kníhkupectiev Panta Rhei. V tomto roku sme začali spolupracovať s vojakmi medzinárodných mierových misií z Lešti.

Dátum	Názov akcie
25.- 26.3.	HDD v našom meste
8.5.	Preteky turistickej zdatnosti Trnava
26.-27.5.	Preteky turistickej zdatnosti na Orava
24.-25.08.	<i>Objavenie vlastnej sily a jej kontrola</i>
3.9.	Kaufland akcia vo Zvolene
9.9.	Jiloskéro Hangóro- rómsky festival v Detve
04.10.	Workshop – rozvoj životných zručností
26.10.	Najmilší koncert – Bratislava
30.10.	Prevenia obchodovania s ľuďmi
16.11.	Deň s vojakmi mierových zložiek z Lešti
07.12.	Mikuláš v kine vo Zvolene s vianočným punčom

Počas letných prázdnin boli deti v táboroch:

10.7. -24.7.	Tábor „OZ Nádej“ Mariánka
24.7. – 7.8.	Tábor „OZ Kľúč“ Trenčín
14.8. - 18.8.	Tábor na Počúvadle

12. Krátkodobé ciele na rok 2024

Krátkodobé ciele zariadenia vychádzajú z Koncepcie zabezpečenia vykonávania opatrení v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany a sociálnoprávnej kurately na roky 2021 – 25 s rešpektovaním jej najnovších aktualizácií.

Cieľ č. 1: Vytvoriť dočasný samostatný priestor vhodný na nerušený priebeh návštev detí rodinnými príslušníkmi alebo inými blízkymi osobami, kým Centrum nevytvorí hosťovský byt v súčasných priestoroch druhej samostatnej skupiny

Úloha č. 1:

Hľadanie vhodných priestorov v aktuálnych podmienkach

Termín: 29.02.2024

Nástroj: nájdenie vhodných priestorov

Zdroj: -

Zodpovední: riaditeľka a sociálne pracovníčky

Riziká: obmedzenie inej činnosti, ktorá sa vo vybratých priestoroch vykonáva

Úloha č. 2:

Úprava vhodných priestorov, ich zariadenie a prispôsobenie na plnenie požadovaného účelu

Termín: 30.6.2024

Nástroj: účelné zariadenie priestoru

Zdroj: vlastné zdroje, len v nevyhnutnom prípade potreby štátny rozpočet

Zodpovední: riaditeľka a sociálne pracovníčky

Riziká: skryté vady vybraného priestoru vyžadujúce si finančné náklady a nedostatok času na ich odstránenie,

Cieľ č. 2: Umožniť mladým dospelým fungovať v samostatnom byte už v čase pred rekonštrukciou v súčasných priestoroch druhej samostatnej skupiny

Vzhľadom na to, že Centrum nedisponuje bytom pre mladých dospelých, ktorý plánuje zriadiť v aktuálnych priestoroch druhej samostatnej skupiny, je potrebné riešiť situáciu iným spôsobom. Ako najefektívnejšiu možnosť sme vyhodnotili prenájom bytu v meste Hriňová, prípadne v jeho okolí. V Centre sú momentálne priamo na výchovných skupinách umiestnené na dohodu MD - dve dievčatá a dvaja chlapci, ktorí onedlho dovŕšia plnoletosť.

Úloha č. 1:

Hľadanie možností prenájmu bytov v Hriňovej a blízkom okolí

Termín: priebežne

Nástroj: vyhľadávanie vhodných ponúk

Zdroj: navýšenie rozpočtu zariadenia

Zodpovední: riaditeľka a ekonómka

Riziká: nedostatok ponúk, nedôvera majiteľov bytu voči prenajímateľovi

Cieľ č. 3: Poskytovať mladým dospelým efektívnu podporu a pomoc v procese osamostatňovania sa

Úloha č. 1:

Umožnenie účasti mladých dospelých na víkendových aktivitách zameraných na rozvoj sociálno – finančnej gramotnosti určených pre skupinu stredoškolákov

Termín: priebežne, 1x mesačne

Nástroj: skupinové intervencie

Zdroj: -

Zodpovedný: odborní tím

Riziká: neochota zúčastňovať sa aktivít zo mladých dospelých

Úloha č. 2:

Udržiavanie kontaktu a poskytovanie sociálneho poradenstva mladému dospelému po odchode z Centra

Termín: priebežne

Nástroj: telefonický kontakt, využívanie sociálnych sietí, osobné stretnutia

Zdroj: -

Zodpovední: sociálne pracovníčky

Riziká: nemožnosť dosiahnuť mladého dospelého – častá zmena telefónneho čísla, zmena profilu na sociálnych sieťach

Cieľ č. 4: Postupne vytvoriť sieť profesionálnych náhradných rodín

Úloha č. 1:

Evidovať žiadosti o prácu PNR v našom zariadení a oslovovať ich s ponukou práce pri získaní úväzku

Termín: priebežne

Nástroj: žiadanie úväzkov PNR pre deti, ktorých starostlivosť v PNR je v súlade s platnou legislatívou

Zdroj:

Zodpovední: riaditeľka, personalistka

Riziká: neochota rodín spolupracovať

Úloha č. 2.:

Postupné umiestnenie detí v PNR

Termín: priebežne

Nástroj: výber PNR, priebeh interakcií, premiestnenie detí do PNR

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovední: sociálna pracovníčka, psychologička

Riziká: málo žiadateľov o pracovnú pozíciu PNR, problémy pri vytváraní vzťahovej väzby medzi PNR a deťmi

Cieľ č. 5: Motivovať zamestnancov k ďalšiemu vzdelávaniu v oblasti práce s deťmi podľa aktuálnych potrieb Centra, rozvojových možností zamestnanca a následnému využívaniu osvojených poznatkov a postupov v každodennej praxi.

Úloha č. 1:

Podpora zamestnancov pracujúcich s deťmi vzdelávať sa v oblasti deeskalačných techník a zabezpečiť výmenu informácií z jednotlivých vzdelávacích aktivít za účelom vypracovania internej normy

Termín:

Nástroj: vzdelávanie zamestnancov vo vyššie uvedenej oblasti

Zdroj: NP – podpora ďalšieho vzdelávania odborníkov mimo rezortu zdravotníctva v oblasti starostlivosti o duševné zdravie

Zodpovedná: riaditeľka

Riziká: neudelenie finančnej podpory

Úloha č. 2:

Zabezpečenie aktualizačného vzdelávania pre zamestnancov priameho kontaktu s deťmi v oblastiach:

- Zvládanie komunikácie s deťmi v neistej alebo neznámej situácii

- Aktivity zamerané na rozvoj sociálno – finančnej gramotnosti

Termín: jún a september 2024

Nástroj: aktualizačné vzdelávanie pre zamestnancov priameho kontaktu

Zdroj: -

Zodpovedný: odborný tím

Riziká: neuskutočnenie aktivít v plánovaných termínoch

Úloha č. 3:

Umožnenie vzdelávania zamestnancom na témy korešpondujúce s koncepciou a víziami zariadenia na najbližšie obdobie

Termín: priebežne

Nástroj: rôzne vzdelávacie príležitosti

Zdroj: finančné prostriedky z rozpočtu určené na vzdelávanie

Zodpovedná: riaditeľka

Riziká: nezáujem niektorých zamestnancov o vzdelávanie