

Centrum pre deti a rodiny Hriňová, Krivec 171

Výročná správa Centra za rok 2022



V Hriňovej, dňa

Mgr. Jana Bohušová
riaditeľka CDR

Základné údaje

Názov: **Centrum pre deti a rodiny Hriňová**

Adresa: Krivec 171

IČO: 35678445

Meno riaditeľa: Mgr. Jana Bohušová – od 1.4.2023

Kontakt: č.t.: 0918 509 701

mail: riaditel@cdrhrinova.sk

1. Poslanie a strednodobý výhľad organizácie

1.1 Poslanie

Centrum pre deti a rodiny Hriňová vykonáva opatrenia pobytovou, ambulantnou a terénnou formou. Poslaním Centra pre deti a rodiny Hriňová (ďalej len „Centrum“) je pri vykonávaní opatrení pobytovou formou poskytnúť dočasné prostredie pre dieťa v kríze a v spolupráci so subjektmi v zmysle ustanovení zákonov č. 305/2005 Z.z. O sociálnoprávnej ochrane a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákona č. 36/2005 Z.z. Zákon o rodine a o zmene a doplnení niektorých zákonov, Dohovoru o právach dieťaťa a interných noriem, naplňovať stratégiu a program Centra.

Pri ambulantnej a terénnej forme Centrum vykonáva opatrenia na predchádzanie vzniku, prehĺbovaniu a opakovaniu krízových situácií dieťaťa v prirodzenom rodinnom prostredí, alebo náhradnom rodinnom prostredí s cieľom zabezpečiť zdravý psychický, fyzický a sociálny vývin dieťaťa.

1.2 Stratégia

- Zabezpečiť rozvoj, podporu a následné hodnotenie zamestnancov a tiež nastavenie adekvátnych procesov v zariadení s cieľom skvalitnenia vykonávania pracovných činností, spolupráce a otvorenej komunikácie tak, aby výsledkom bola primeraná spokojnosť dieťaťa a naplnenie jeho individuálnych potrieb,
- rešpektovať životnú situáciu dieťaťa, jeho históriu a rodinné väzby, motivovať rodiny k spolupráci,
- motivovať rodiny k spolupráci a využiť všetky možnosti, aby bola starostlivosť dieťaťa poskytovaná v biologickej alebo náhradnej rodine,
- spolupracovať so zainteresovanými subjektmi,
- pri pobytovej forme vytvárať čo najoptimálnejšie podmienky tak, aby bol zabezpečený potrebný rozvoj detí a ich samostatnosť.

1.3 Ciele

1.3.1 Dlhodobé ciele

1.3.1.1 Podnecovať zamestnancov k vzdelávaniu, ktoré vedie k zabezpečeniu odborného a kvalifikovaného výkonu pracovných činností zamestnancov, k zvyšovaniu kvality práce a zavádzaniu inovatívnych metód a postupov v súlade s najnovšími poznatkami do ich každodennej praxe.

1.3.1.2 Presťahovať jednu samostatne usporiadanú skupinu z Krivca do samostatného domu v okolí a následne zriadiť hosťovský byt v týchto priestoroch

1.3.1.3 Zabezpečiť samostatný byt pre mladých dospelých

1.3.2 Vyhodnotenie krátkodobých cieľov za rok 2022

1.3.2.1 Kúpiť rodinný dom v okolí pre jednu samostatne usporiadanú skupinu z Krivca na základe Konceptie zabezpečovania vykonávania opatrení v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately na roky 2021 – 2025

Úloha č. 1: Vyhľadanie vhodných nehnuteľností v okolí

Úloha č. 2: Obhliadka nehnuteľností poverenými zamestnancami Ústredia

Úloha č. 3: Kúpa nehnuteľnosti

Vyhodnotenie:

Úlohy č. 1 a 2 boli zrealizované v plnom rozsahu, z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov na nákup nehnuteľností, neprišlo ku kúpe vybraného domu a úloha sa presúva na ďalšie obdobie.

1.3.2.2 Venovať zvýšenú pozornosť práci s mladými dospelými

Úloha č. 1: Hľadať vhodné byty na predaj v meste Hriňová

Úloha č. 2: Realizovať aktivity zamerané na rozvoj sociálno – finančnej gramotnosti

Vyhodnotenie:

Úloha č. 1: V okolí kmeňovej budovy sa nám nepodarilo nájsť byt na predaj, ktorý by vyhovoval požiadavkám na vytvorenie samostatného bytu pre mladých dospelých. Na základe týchto skutočností sme naklonení zmene v koncepcii tak, že po vyst'ahovaní samostatne usporiadanej skupiny z Krivca, by sme takýto byt vytvorili v týchto priestoroch.

Úloha č. 2: Centrum je zapojené do projektového programu Na budúcnosti záleží, ktorý zastrešuje Nadácia pre deti Slovenska. V rámci tohto projektu sa mladí dospelí stretávajú na skupinových intervenciách s odborným tímom CDR a rozvíjajú sa v oblasti sociálno – finančnej gramotnosti. O konzultácie môžu taktiež požiadať vychovávateľov, ktorí sú v projekte priamo zapojení a absolvovali k nemu potrebné systematické vzdelávanie. Cez letné prázdniny sa mladí dospelí

stretli na Počúvadlianskom jazere s rovesníkmi z CDR Trnava a Kremnica, kde si vymieňali skúsenosti a získavali ďalšie potrebné zručnosti.

1.3.2.3 Podporiť záujem zamestnancov o celoživotné vzdelávanie zamerané na rozšírenie si profesijných kompetencií a odborný rast.

Úloha č. 1: Zabezpečiť zamestnancom priameho kontaktu s dieťaťom aktualizáciu vzdelávania

Úloha č. 2: Rozšíriť profesijné kompetencie v rámci riešenia aktuálnych problémov v zariadeniach

Vyhodnotenie:

Úloha č.1: Všetci zamestnanci priameho kontaktu sa zúčastnili aktualizácie vzdelávania s názvom: Vzdelávanie o sexuálnom násilí na deťoch, ktoré bolo realizované online formou vo viacerých povinných a následne dobrovoľných nadstavbových moduloch.

Úloha č. 2: Zamestnanci si vyhľadávali sami ďalšie možnosti vzdelávania a to hlavne v oblastiach zameraných na prácu s dieťaťom s poruchami učenia a správania.

1.3.2.3 Realizovať úvodné hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov

Úloha č. 1: Oboznámiť vedúcu úseku starostlivosti o dieťa a zodpovedných vychovávateľov s hodnotiacim procesom a jeho kritériami

Úloha č. 2: Realizovať prvé hodnotenie podľa osvojenej postupnosti

Vyhodnotenie:

Vzhľadom ku skutočnostiam, že v zariadení sa doteraz nerealizovalo hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov, pristúpili sme k tomuto kroku po nástupe novej riaditeľky a realizovali ho za rok 2022 v mesiaci máj 2023. Opakovane bude zrealizované v mesiaci december 2023. Z uvedeného vyplýva, že obe úlohy boli splnené.

2. Odpočet úloh koncepcie zabezpečovania výkonu súdnych rozhodnutí v zariadeniach sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately detí

Úloha	Termín	Vyhodnotenie plnenia
2.1.5. Zlepšenie podpory a pomoci náhradným rodičom ich zapojením do programov odbornej pomoci na uľahčenie zabezpečovania náhradného rodinného prostredia	priebežne	V roku 2022 sa v zariadení nepracovalo so záujemcami o NRS, Centrum nemalo deti zaradené do zoznamu sprostredkovania NRS.

2.3.12. Monitorovať činnosť ambulantnej a terénnej formy vykonávania opatrení SPOD a SK v CDR	trvalý/ročne	V roku 2022 bol kontrakt podpísaný so 6 rodinami, z toho v dvoch prípadoch vykonávanie prijímaných opatrení účel nespĺnilo
2.5.22. Zlepšiť prípravu a vykonávanie prípadových konferencií a podobných metód práce	priebežne	Bolo zorganizovaných 16 prípadových konferencií, ktorých cieľom bolo hlavne spájanie súrodencov a udržiavanie vzťahov medzi dieťaťom a biologickou rodinou
2.6.23. Priebežne sledovať priemernú dĺžku pobytu detí v CDR podľa veku a formy zabezpečovania starostlivosti v organizačnej zložke zariadenia a druhu súdneho rozhodnutia	trvalý/ročne	Priemerná dĺžka pobytu dieťaťa v CDR je 4,3 roka. Dĺžka pobytu je ovplyvnená vekovou štruktúrou umiestnených detí a tiež väčším počtom detí z rodín, kde je spolupráca s rodinou znemožnená nezáujmom o návrat detí do rodiny. Najviac detí je vo veku od 10 do 15 rokov a od 15 do 18 rokov / spolu 35 /
2.6.24. Sledovať napĺňanie potrieb v CDR a formy zabezpečovania starostlivosti v organizačnej zložke podľa druhu súdneho rozhodnutia	trvalý/ročne	Ku každému dieťaťu pristupuje individuálne podľa jeho najlepšieho záujmu. O práci s dieťaťom vedieme predpísanú spisovú dokumentáciu. V roku 2022 bolo prijatých 14 na základe neodkladného opatrenia súdu.
2.7.25. Vytvoriť systém realizácie odborných konferencií na regionálnych úrovniach pre deti a mladých dospelých, organizovaných deťmi a mladými s cieľom utvoriť priestor na vyjadrenie ich názoru	minimálne 1 x ročne	Prostredníctvom online priestoru sa mohli mladí dospelí zúčastňovať na rôznych aktivitách organizovaných spoločnosťou Úsmev ako dar, niekoľkokrát v roku sa stretli aj s rovesníkmi z Trnava a Kremnice, kde aktivity pre nich pripravili zamestnanci spoločnosti Oriflame.
2.8.27 Priebežne sledovať a vyhodnocovať dôvody zabezpečenia odborných činností pobytovou formou v inom zariadení	trvalý/ročne	Centrum predkladá pravidelne – 1x mesačne zriaďovateľovi hlásenie o premiestňovaní detí do iného zariadenia na základe rozhodnutia súdu
2.13.39. Zabezpečiť kurzy prvej pomoci pre zamestnancov CDR v priamom kontakte s dieťaťom	priebežne	Všetci zamestnanci priameho kontaktu boli vyškolení, absolvovali Kurz prvej pomoci v rozsahu 8 hodín a to v termínoch 17.3. a 30.3.2022

3. *Koncepčná činnosť*

Organizačná štruktúra:

Schválený počet úväzkov k 31.12.2022 :	46 zamestnancov
z toho pre kmeňových zamestnancov :	43 zamestnancov
z toho PNR k 31.12.2023:	0 zamestnancov
projektoví zamestnanci NP DEI III:	3 zamestnanci

Počet zamestnancov k 31.12.2022:	42 zamestnancov
z toho kmeňový zamestnanci :	42 zamestnanci
projektový zamestnanci NP DEI III:	0 zamestnancov

Z celkového počtu fyzických zamestnancov k 31.12.2022 - 42 bolo: 37 žien
5 mužov

Organizačná štruktúra sa v priebehu roka 2022 zmenila 2x a to:

k 01.06.2022 - zrušenie miesta PNR

k 01.11.2022 – vytvorenie prac. miesta koordinátor SRK

Pohyb zamestnancov:

Počas roka 2022 boli do organizácie prijatí 4 zamestnanci, s ktorými bol uzavretý PPV.

PPV v priebehu roka 2022 skončili 7 zamestnanci z toho : 3 – kmeňoví zamestnanci
PNR

2 – NP DEI III zamestnanci

Priestorové usporiadanie :

Kmeňová budova Krivec 171

- bytové jednotky dvoch samostatne usporiadaných skupín
- kancelárske priestory s príslušenstvom
- miestnosť údržbárov
- samostatné priestory určené pre prácu odborného tímu

Rodinný dom Strojárska 11, Detva

- samostatne usporiadaná skupina

Rodinný dom, Korytárky 244

- samostatne usporiadaná skupina

Rodinný dom, Panické Dravce 94

- samostatne usporiadaná skupina

4. Koordinačná a riadiaca činnosť

4.1 Rozvoj zamestnancov

Rozvoj zamestnancov sa realizuje prostredníctvom vzdelávania a supervízie. Hlavným cieľom rozvoja zamestnancov je zabezpečenie odborného a kvalifikovaného výkonu pracovných činností, zvyšovanie kvality práce a zavádzanie inovačných metód a postupov v súlade s najnovšími poznatkami.

4.2 Hodnotenie zamestnancov

Hodnotenie zamestnancov Centra predstavuje racionálne a systematické porovnávanie požiadaviek jednotlivých pracovných činností a spôsobilostí zamestnancov s tým, či dokážu úspešne vykonávať zverené úlohy.

Úlohou riaditeľa Centra, vedúcich zamestnancov úsekov a zodpovedných vychovávateľov na skupinách je posúdenie pracovného výkonu zamestnancov a rozpoznanie ich silných a slabých stránok, spoložhodovanie o spôsobe odmeňovania a motivovania zamestnancov, zlepšovanie vzájomných vzťahov medzi riadiacim zamestnancom a jeho podriadenými spolupracovníkmi a zamestnancami v pracovnom tíme navzájom, osobný vzťah zamestnanca k práci, stotožnenie sa zamestnanca s víziou a stratégiou centra. Ďalej slúži na identifikovanie potrieb ďalšieho vzdelávania a rozvoja zamestnancov, napomáhanie plánovaniu a realizácii ich pracovnej kariéry, odhaľovanie pracovných rezerv a odhaľovanie ciest ako a kedy zvyšovať výkonnosť. Hodnotenie sa vykonáva priebežne v priebehu výkonu práce a periodicky v pravidelných intervaloch. Priamy nadriadený v hodnotiacom období priebežne zhromažďuje podklady pre hodnotenie. Na konci roka sa uskutočňujú osobné hodnotiace rozhovory pri ktorých sa individuálne hodnotia silné a slabé stránky zamestnanca a stanovujú sa úlohy pre jeho ďalší osobný rozvoj v nasledujúcom období.

V Centre sa do roku 2022 hodnotenie pedagogických a odborných zamestnancov nerealizovalo. Vzhľadom k tejto skutočnosti sme ho po nástupe novej riaditeľky neodkladne zaviedli.

4.3 Personálna oblasť

Schválený počet úväzkov k 31.12.2022 :	46 zamestnancov
z toho pre kmeňových zamestnancov :	43 zamestnancov
z toho PNR k 31.12.2023:	0 zamestnancov
projektoví zamestnanci NP DEI III:	3 zamestnanci

Počet zamestnancov k 31.12.2022:	42 zamestnancov
z toho kmeňový zamestnanci :	42 zamestnanci
projektový zamestnanci NP DEI III:	0 zamestnanci

Z celkového počtu fyzických zamestnancov k 31.12.2022 - 42 bolo: 37 žien
5 mužov

Organizačná štruktúra sa v priebehu roka 2022 zmenila 2x a to:

1. k 01.06.2022 - zrušenie miesta PNR
2. k 01.11.2022 – vytvorenie prac. miesta koordinátor SRK

Pohyb zamestnancov:

Počas roka 2022 boli do organizácie priatí 4 zamestnanci s ktorými bol uzavretý PPV.

PPV v priebehu roka 2022 skončili 7 zamestnanci z toho : 3 – kmeňoví zamestnanci
2 – NP DEI III zamestnanci

5. Vzdelávanie a supervízia

Vzdelávanie a supervízia sa uskutočňujú na základe analýzy prevádzkových a individuálnych potrieb a požiadaviek zamestnancov, v súlade s koncepciou zriaďovateľa, stratégiou a cieľmi centra, plánom vzdelávania a plánom supervízie.

5.1 Vzdelávanie

Počet zamestnancov, ktorí boli zaradení do plánu vzdelávania: 44

Vzdelávacie aktivity:

1. Vychovávateľia a odborný tím CDR:

- Keď vzťah lieči – 24.2. – 3 zamestnanci
- **Kompetencie zodpovedného vychovávateľa v skupine** – 28.2. – 5 zamestnancov
- Agresívne dieťa v CDR -6.4. – 2 zamestnanci
- Sexuálne násilie na deťoch – 15.6. – 1 zamestnanec
- **Vzdelávanie o sexuálnom násilí na deťoch - september – november, spolu 21 hodín - 35 zamestnancov**
- Práca s klientom v odpore – 20.9. – 2 zamestnanci
- Jemné techniky práce s traumatizovaným dieťaťom – október – 13 zamestnancov
- Rozvoj sociálno – finančnej gramotnosti – 23. – 25. 11. – 5 zamestnancov
- Účasť na Metodických pondelkoch – vždy niekto za skupinu
- Účasť na Konferenciách – zástupcovia za zamestnancov daných pozícií

2. Ekonomický úsek

- Všetky online vzdelávania organizované MPSV a R a Ústredím
- Účasť na celoslovenskej konferencii ekonómov 14.6. – 15.6.

Všetci zamestnanci prešli v roku 2022 školením BOZP a zamestnanci v priamom kontakte s dieťaťom absolvovali Kurz prvej pomoci.

5.2 Supervízia

Supervízia pre zamestnancov Centra prebiehala podľa Programu supervízie.

Zamestnanci využívali stretnutia na reflektovanie situácií, s ktorými prichádzajú do kontaktu v práci a výmenu skúseností z riešenia novovznikajúcich problémov, ktoré riešia pri jej výkone.

Počet hodín internej supervízie v roku 2022: 66 h.

- počet hodín individuálnej supervízie: 20 h.

- počet hodín skupinovej supervízie: 46 h.

Finančné náklady na supervíziu v roku 2022: 1575, 50 €

6. Metodická činnosť

Centrum spolupracuje s rodičmi a príbuznými detí prostredníctvom prípadových konferencií a návštev v rodine, poskytuje poradenstvo zamerané na hľadanie riešení nepriaznivej sociálnej a životnej situácie rodiny. Počas roka 2022 sa uskutočnilo 16 prípadových konferencií, ktorých cieľom bolo hlavne:

- spájať súrodencov umiestnených v rôznych zariadeniach, nadviazať medzi nimi kontakt a pracovať na rozvoji vzťahovej väzby medzi nimi,
- udržiavanie kontaktu dieťaťa s biologickou rodinou a blízkymi osobami,
- riešenie situácie detí umiestnených v zariadení rozhodnutím o neodkladnom opatrení.

Sociálne pracovníčky sa počas roka 2022 zamerali na udržiavanie kontaktov detí s biologickou rodinou a osobami, s ktorými majú deti blízky vzťah aj spolupráci s vychovávateľmi, so školskými a predškolskými zariadeniami, úradmi verejnej a miestnej správy, so súdmi, políciou a ústavmi na výkon trestu.

Podieľali sa na príprave a priebehu prípadových konferencií. U detí od veku 15 rokov v spolupráci s vychovávateľmi realizovali programy zamerané na prípravu na osamostatnenie po odchode z Centra. V spolupráci so psychologičkami a špeciálnou pedagogičkou realizovali s vybranými deťmi sociálno-psychologický výcvik zameraný na rozvoj komunikačných zručností, sociálno - finančnej gramotnosti a trestno – právnej zodpovednosti.

Špeciálna pedagogička a psychologičky pracovali s deťmi so špeciálnymi výchovno – vzdelávacími potrebami a poskytovali odbornú pomoc a podporu vychovávateľom, so zameraním na zlepšenie tímovej spolupráce a vzťahov, zvládanie a riešenie problémových situácií, navrhovali metódy a postupy práce s prihliadnutím na individuálne potreby konkrétneho dieťaťa.

Počas roka boli odborným tímom realizované preventívne programy z oblasti sexuálnej výchovy (prevencia sexuálneho zneužívania a obchodovania s ľuďmi), prevencie závislostí, šikanovania a trestnej činnosti prostredníctvom prednášok, besied, prezentácií, tvorivých dielní, premietaním filmov a hraním rolí.

7. Kontrolná činnosť

Centrum pracuje na nastavení vnútorného kontrolného systému, ktorého poslaním je získať objektívne informácie o kvalite, úrovni a ďalších výsledkoch práce zamestnancov Centra.

Získané informácie slúžia na:

- zvyšovanie kvality poskytovanej starostlivosti
- zlepšovanie práce zamestnancov centra
- vytváranie podmienok pre ďalší rozvoj vo všetkých oblastiach práce

Obsahom vnútornej kontroly je:

- hospodárne a efektívne vynakladanie pridelených finančných prostriedkov
- dodržiavanie dohodnutých postupov a kvality poskytovanej starostlivosti
- plnenie pracovných povinností
- dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a interných predpisov
- plnenie opatrení na nápravu zistených nedostatkov
- dodržiavanie zásad BOZP a PO

Na kontrolnej činnosti v Centre sa podieľajú:

- riaditeľ CDR
- vedúca úseku starostlivosti o dieťa
- sociálne pracovníčky
- koordinátori samostatných skupín

Zistené nedostatky počas kontrolnej činnosti sú riešené s konkrétnymi zamestnancami.

Dôvod ukončenia poskytovania starostlivosti

sanácia	4
NRS (NOS, PS, osvojenie, MŠO)	0
osamostatnenie	2
odchod do iného zariadenia	0
premiestnenie na základe rozhodnutia súdu	1
úmrtie	0

Počas roka 2022 bolo dočasne 1 dieťa premiestnené na základe rozhodnutia súdu do RC Čerenčany.

Priemerná dĺžka pobytu v Centre: 4,3 roka

9.2 Opatrenia ambulantnou a/alebo terénnou formou za rok 2022

Počet odporúčaní UPSVR Zvolen – pracovisko Detva - 6

Počet ukončených kontraktov – 6, z toho:

- 4 x vykonávanie opatrení účel splnilo
- 2x vykonávanie opatrení účel nespnilo

Celkový počet hodín – 107:

- 71 hodín terénnou formou
- 36 hodín ambulantnou formou

Použité odborné metódy:

Podľa § 11 ods. 3 písm. b) bod 1. Zákona o SPOD a SK - odborné metódy na prispôsobenie sa novej situácii - 1 opatrenie

Podľa § 11 ods. 3) písm. b) bod 3. Zákona o SPOD a SK - odborné metódy práce na podporu riešenia výchovných, sociálnych a iných problémov v rodine a v medziľudských vzťahoch – 10 opatrení
Podľa § 11 ods. 3) písm. b) bod 4. Zákona o SPOD a SK- odborné metódy na podporu obnovy alebo rozvoja rodičovských zručností - 5 opatrení

10. Rozpočet

Finančné prostriedky boli počas roka 2022 čerpané na zabezpečenie plynulej prevádzky Centra s ohľadom na potreby detí.

Upravený rozpočet k 31.12.2022: 1 247 365,14

Čerpanie rozpočtu v roku 2022: 1 247 364,72

Čerpanie rozpočtu po kategóriách:

610 – mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania:

Program	07C0502	679 115
Program	06G1S02	15 753
Spolu		694 868

620 – poisťné a príspevok do poisťovní:

Program	07C0502	247 267,85
Program	06G1S02	5 640,13
Spolu		252 907,98

630 – tovary a služby

Program	07C0502	188 763,07
Program	0EK0H	9 666,45
Program	06G1S02	28 080,07
Spolu		226 509,59

640 – bežné transfery

Program	07C0502	33 663,02
----------------	----------------	------------------

Rozpis čerpania kapitálových výdavkov r. 2022:

- Oprava kúpeľne 2. SUS v kmeňovej budove CDR Hriňová	6.717,60 €
- Oprava chodby v kmeňovej budove CDR Hriňová	6.686,00 €
- Oprava kancelárie riaditeľa CDR Hriňová	2.830,00 €
- Oprava kúrenia v kmeňovej budove CDR Hriňová	1.148,16 €
- Oprava sociálnych zariadení a kuchynky v kmeňovej budove CDR	2.896,00 €
- Kúpa 7-miestneho motorového vozidla	23.500,00 €
- Kúpa 5-miestneho motorového vozidla	14.400,00 €
- Kúpa čítacieho zariadenia + tlačiareň k inventarizácii majetku	1.044,40 €
- Projektová dokumentácia Herňa CDR Hriňová	500,00 €

SPOLU: **59.722,16 €**

11. Organizované aktivity v Centre a mimo neho

Medzi aktivity organizované samotným Centrom patria jednodňové a viacdňové výlety, športové aktivity a tvorivé činnosti, ktoré s deťmi realizujú vychovatelia a členovia odborného tímu.

Záujmová, športová, kultúrna a rekreačná činnosť mimo Centra je zabezpečovaná prostredníctvom krúžkov, členstvom v športových klubov, v centrách voľného času a základných umeleckých školách.

Aktívne sa zúčastňujeme na športových hrách detí z rôznych CDR, kultúrnych podujatiach organizovaných mestom a občianskymi združeniami.

Každé dieťa má právo na rozvoj svojho talentu a schopností.

- Záujmová činnosť je súčasťou výchovno – vzdelávacej činnosti a je poskytovaná na základe dohody medzi Centrom a základnou školou, základnou umeleckou školou, centrom voľného času, športovým klubom alebo oddielom. V dohode sa uvádza okrem platby aj spôsob premiestňovania sa dieťaťa na krúžok, sprevádzanie dospelou osobou a spôsob odovzdávania informácií .
- Rekreačná činnosť je deťom poskytovaná v čase letných a zimných prázdnin podľa finančných možností Centra. *Platí pravidlo, že pobyt v rodine má prednosť pred rekreačnou činnosťou v detských táboroch.*
- Kultúrna činnosť je zabezpečovaná v Centre, v iných zariadeniach obdobného charakteru a v spoločenských zariadeniach.

11.1. Aktivity organizované v Centre v roku 2022:

11.1.1. Prehľad akcií Centra organizovaných odborným tímom:

Marec	Marec – mesiac knihy, knižná výzva
Apríl	Kvíz o Rómoch
Máj	Športový deň – interné preteky turistickej zdatnosti
jún	Preventívna akcia polície SR – obchodovanie s ľuďmi
jún	Deň detí
júl	Aktivity zamerané na prevenciu sociálno - patologických javov
august	Tábor zameraný na finančnú gramotnosť – Projekt Dobrý štart
september	Interná akcia zameraná na spoluprácu
október	Spoločná turistika
november	Vedomostné kvízy

11.1.2. Akcie realizované v jednotlivých samostatne usporiadaných skupinách:

Deti spolu so svojimi vychovávateľmi navštevujú akcie a podujatia rôzneho charakteru vo svojom okolí, no realizujú aj výlety do vzdialenejších miest, kde spoznávajú prírodu a kultúrne pamiatky. Tieto aktivity sú súhrnne spracované v písomnom vyhodnotení výchovnej činnosti samostatne usporiadanej skupiny za daný rok.

11.2. Účasť na aktivitách mimo Centra v roku 2022:

11.2.1. Záujmová činnosť bola realizovaná ako:

1. Krúžková činnosť v škole:
 - deti navštevujú futbalový krúžok, gitaru, stolný tenis, krúžok šikovných rúk, pohybové hry, bedminton, futbal pre dievčatá
2. Navštevovanie krúžkov v CVC
3. Štúdium na základnej umeleckej škole
4. Registrované členstvo detí v športovom klube
 - MFK Hriňová, MFK Detva

11.2.2 Podujatia pre deti z Centier:

Každoročne sa zúčastňujeme športových súťaží, atletických pretekov a futbalových zápasov detí z CDR - Majstrovstvá CDR Slovenska Hybe 2022, Trnava 2022, futbalový zápas o pohár Karola Poláka Poprad 2022, Majstrovstvá CDR Slovenska v atletike Čilistov 2022.

Deti sa tiež zúčastnili Najmilšieho koncertu roka a Benefičného vianočného koncertu, ktoré organizuje spoločnosť Úsmev ako dar. Centrum je už niekoľko rokov zapojené aj do predvianočnej zbierky kníh pre deti z centier, ktorú usporadúva sieť kníhkupectiev Panta Rhei. V decembri 2022 boli deti obdarované vianočnými darčekom z OZ Dobrý skutok v spolupráci s Rádiom Expres.

Počas letných prázdnin boli deti v táboroch:

1. Žilina, OZ Kľúč k úspechu, 25 detí v termíne 11.7. – 24.7.
2. Trenčín Opatová, OZ Nádej do života, 11 detí v termíne 30.7. – 12.8.
3. Počúvadlo – Stretnutie detí troch CDR, 10 detí v termíne 26.8. – 31.8.

12. Krátkodobé ciele na rok 2023

Cieľ č. 1: Rozšíriť a skvalitniť poskytovanie služieb a vykonávania opatrení pobytovou formou v Centre o hosťovský byt a byt pre mladých dospelých.

Úloha č. 1:

Kúpa rodinného domu v okolí pre samostatne usporiadanú skupinu z Krivca a jej premiestnenie do nových priestorov

Termín: 31.10.2023

Nástroj: nájdenie vhodnej nehnuteľnosti

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovední: riaditeľka a zamestnanci ekonomického úseku

Riziká: nedostatok finančných prostriedkov

Úloha č. 2:

Úprava uvoľnených priestorov na dva samostatné byty

Termín: 31.12.2023

Nástroj: vytvorenie podmienok na bývanie v uvoľnených priestoroch

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovední: riaditeľka, zamestnanci ekonomického úseku, sociálna pracovníčka

Riziká: nedostatok času na realizáciu, nedostatok finančných prostriedkov

Cieľ č. 2: Poskytovať mladým dospelým efektívnu podporu a pomoc v procese osamostatňovania sa

Úloha č. 1:

Realizácia aktivít výchovno – vzdelávacieho charakteru v oblasti sociálno – finančnej gramotnosti s mladými dospelými

Termín: priebežne

Nástroj: skupinové intervencie podľa metodiky Na budúcnosti záleží

Zdroj: finančné prostriedky z projektu

Zodpovední: zamestnanci zapojení v projekte

Riziká: neúčast' mladých dospelých na aktivitách

Úloha č. 2:

Udržiavanie kontaktu a poskytovanie sociálneho poradenstva mladému dospelému po odchode z Centra

Termín: priebežne

Nástroj: telefonický kontakt, využívanie sociálnych sietí

Zdroj:

Zodpovední: sociálne pracovníčky

Riziká: neochota mladého dospelého udržiavať kontakt

Cieľ č. 3: Nastaviť fungovanie zariadenia podľa platnej legislatívy a právnych predpisov (súvisí so zmenou riaditeľa Centra od 1.4.2023)

Úloha č. 1:

Vybavenie počítačov a príbuzných zariadení využívaných zamestnancami na prácu potrebným softvérom a jeho zabezpečením

Úloha č. 2:

Aktualizácia internetovej stránky Centra

Úloha č. 3:

Zjednotenie spisovej dokumentácie dieťaťa vo všetkých samostatne usporiadaných skupinách

Termín: 30.9..2023

Nástroj: oboznámenie zamestnancov s víziou a stratégiou Centra

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovední: riaditeľka

Riziká: nedostatok finančných prostriedkov, neochota zamestnancov prispôbiť sa potrebným zmenám

Cieľ č. 4: **Zabezpečiť organizovanie Stretnutí rodinného kruhu (SRK) v rámci regiónu**

Úloha č. 1:

Vyhľadávanie vhodných rodín na realizáciu SRK

Termín: od 1.5.2023

Nástroj: spolupráca s Úradom SPOD a SK Zvolen a jeho detašovanými pracoviskami

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovedná: sociálna pracovníčka – koordinátorka SRK

Riziká: neochota rodín spolupracovať

Úloha č. 2.:

Realizácia SRK so zapojením prizvaných spolupracujúcich subjektov

Termín: od 1.6.2023 do 31.12.2023

Nástroj: zapojenie spolupracujúcich subjektov

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovedná: sociálna pracovníčka – koordinátorka SRK

Riziká: nízka miera motivácie prizvaných subjektov, využívanie málo známej metódy práce s rodinou

Cieľ č. 5: **Motivovať zamestnancov k ďalšiemu vzdelávaniu v oblasti práce s deťmi podľa aktuálnych potrieb Centra, rozvojových možností zamestnanca a následnému využívaniu osvojených poznatkov a postupov v každodennej praxi.**

Úloha č. 1:

Umožniť odborným zamestnancom účasť na vzdelávaní organizovanom Fórom riaditeľov a zamestnancov detských domovov na tému: Neurofyziologické príčiny zlyhávania detí

Termín: 30.5.2023

Nástroj: vzdelávanie odborných zamestnancov v špecifickej oblasti

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovední: odborní zamestnanci

Riziká: nezabezpečenie odborníka v danej oblasti

Úloha č. 2:

Zabezpečenie aktualizácie vzdelávania pre zamestnancov priameho kontaktu s deťmi v oblastiach: Zvládanie stresu a záťažových situácií a Riešenie konfliktných situácií

Termín: 30.11.2023

Nástroj: aktualizácia vzdelávania pre zamestnancov priameho kontaktu

Zdroj: Štátny rozpočet

Zodpovední: riaditeľka, vedúca úseku starostlivosti o dieťa

Riziká: časová zaneprázdnenosť školiteľov

Úloha č. 3:

Podporiť vzdelávanie ďalších zamestnancov v oblasti sociálno – finančnej gramotnosti

Termín: 30.10.2023

Nástroj: absolvovanie vzdelávacieho programu Nadácie pre deti Slovenska

Zdroj: projekt Nadácie pre deti Slovenska

Zodpovední: riaditeľka, špeciálna pedagogička

Riziká: skončenie projektu

